

- 지 원 안 내 -

1. 지원자 제출서류

- 1) 성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회1부
- 2) 노인학대관련범죄 경력 조회 동의서1부
- 3) 장애인학대관련범죄등 경력 조회 동의서1부
- 4) 학위증명서 (학사/석사/박사)각 1부
- 5) 성적증명서 (학사/석사/박사)각 1부
[의과대학 또는 의학전문대학원 성적은 전체석차 표기하여 발급]
- 6) 경력증명서.....각 1부
[지원서 내 기재된 모든 경력, 증빙서류 제출 가능한 경력에 한하여 경력 인정이 가능]
- 7) 면허관련 자격증(의사/전문의 자격증 등 사본).....각 1부
- 8) 병적 기록이 있는 주민등록초본 또는 병적증명서(남성에 한함)···각 1부
- 9) 주민등록등본..... 1부
- 10) 여권용사진(3.5×4.5).....2매

2. 시 행 절 차

- 1) 지원서 교부 및 접수
 - 2) 1차 전형 : 서류심사 (결과 : 개별 및 진료과 통보)
 - 3) 2차 전형 : 면접심사 (결과 : 개별 및 진료과 통보)
- ※ 병원 상황에 따라 일부 절차는 변경될 수 있음. (개별안내)
- 서류 접수 문의사항 : 삼성서울병원 기획실 인사기획팀 정민근
(☎ 02-3410-1165, E-MAIL : minkeun.jeong@samsung.com)